

Leverantörsfaktura



Leverantörsfaktura är en ekonomirelaterad tjänst som ingår i område Beställning och faktura. Tjänsten kan också köpas separat.

Leverantörsfaktura

Tjänsten omfattar hantering av inkommande fakturor. I bastjänsten ingår skanning av faktura via skanningscentral alternativt manuell skanning på Statens servicecenter (av särskilt brådskande fakturor). Fakturan ankomstregistreras i ekonomisystemet efter att filen har överförts automatiskt. Om det behövs kontrollerar vi och rättar inkomna.

När du köper tjänsten med förslagskontering gör vi en förkontroll av fakturan samt anger förslagskonto, justerar moms vid behov och periodiserar enligt överenskommelse. Därefter distribueras fakturan till den angivna referensen alternativt till en samlingsreferens för granskning. Vi gör också en efterkontroll där vi bland annat tittar på intern och extern representation och periodiseringar. Vi skickar automatiska påminnelser om att granskning, attest eller att leveranskvittens inte är utförd, samt hanterar betalningspåminnelser. Vi kontrollerar uppgifter på påminnelsen mot fakturan och vidtar åtgärder i förekommande fall.

Kundmyndigheter får tillgång till en gemensamma kontoplan vilket har flera fördelar. Vi säkerställer och underhåller att den är

Förenkla och effektivisera?

Vi erbjuder tjänster inom hela ekonomiområdet och vi tillhandahåller även system- och driftservicelösningar. Beställning och faktura samt Redovisning och bokslut är två områden av tjänster som tillsammans ger dig en helhetslösning för behovet av ekonomitjänster. Kontakta oss för detaljerad information.

Beställning och faktura

Beställning och faktura ger ett sömlöst, elektroniskt flöde från beställning till färdig betalning. Detta ger en snabb, effektiv hantering med minimerade manuella inslag. Följande tjänster ingår i Beställning och faktura:

- E-beställ
- Leverantörsfaktura
- Kundfaktura

Redovisning och bokslut

Redovisning och bokslut är ett område av tjänster som passar alla myndigheter och täcker stora delar av redovisningsbehovet. I Redovisning och bokslut ingår tjänsterna:

- Löpande redovisning
- Anläggningsredovisning
- Tidredovisning
- Bokslut

Vill du veta mer?

Besök www.statenssc.se eller

aktuell, uppdaterad och kvalitetssäkrad. Av effektivitets- och kostnadsskäl används normalt en standardiserad kontoplan. Kundmyndigheter med väldigt specifika behov kan välja att behålla sin egen kontoplan.

Leverantörsfakturajtjänsten omfattar även systemadministration, till exempel registrering eller koppling av leverantörer till gemensamt leverantörsregister, integrationer, upplägg av abonnemang, upplägg av nya konton i kontoplan, uppdateringar, administration av faktura- och leveransadresser, upplägg av nya användare eller förändrade behörigheter.

Betalningar

En del i leverantörsfakturaflödet är betalningar. Betalningstjänsten omfattar betalningar av leverantörsfakturer och kan bara köpas i kombination med leverantörsfakturahantering.

I betalningsbastjänsten ingår även registrering och bokföring av manuella utbetalningsunderlag via ekonomisystemet, i de fall då utbetalningarna inte kan hanteras elektroniskt i fakturaflödet (inklusive upplägg av leverantörer). Expressutbetalningar via internetbank vid behov.

Efter att nödvändiga kontroller av alla fakturer i fakturaflödet har utförts samt eventuella manuella utbetalningsunderlag, genomför vi utbetalningarna och bokför återredovisning i ekonomisystemet, enligt den tidsplan som vi kommer överens med dig. Statens servicecenter uppdaterar och administrerar också behörigheter i internetbank på din begäran.

Tilläggs- och specialtjänster

Som kundmyndighet kan du köpa tilläggs- och specialtjänster när sådana behov uppstår.

Kundmyndighet hos Statens servicecenter

Som kundmyndighet får du tillgång till våra gemensamma bastjänster:

- Vår servicedesk är öppen alla vardagar kl. 08:00 – 16:30.
- Vår internkontroll, kvalitets-säkring och ständig utveckling och förbättring av tjänsterna.

Våra tjänster utvecklas i dialog med myndigheter och företag för att säkerställa relevans och stordriftsfördelar för hela statsförvaltningen.

Våra tjänster är indelade i bastjänster som är lika för alla kundmyndigheter. Vi erbjuder också tilläggs- respektive specialtjänster samt konsulttjänster som utformas efter behov.

Som kundmyndighet får du som regel tillgång till produktions-systemen vi använder för vår tjänsteleverans.

Som kundmyndighet betalar du en avgift som baseras på de tjänster du köper. Avgiften bestäms årligen och följs upp löpande så att rätt avgift debiteras i förhållande till aktuella volymer.

Tillsammans arbetar vi efter en samverkansmodell som är gemensam för alla kundmyndigheter.

Vill du veta mer?

Besök www.statenssc.se eller ring 0771-456 000.